

DECRETO DEL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DEL SETTORE "RISORSE UMANE,
FINANZIARIE E STRUMENTALI E CONTROLLO OPERATORI PROFESSIONALI VIVAISTI"
n. 321 del 26 ottobre 2026

Oggetto: **Autorizzazione del corso di aggiornamento per Ispettori e Agenti fitosanitari.
Conferimento degli incarichi di docenza.**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto e ritenuto, per i motivi riportati nello stesso documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente atto;

VISTA la L.R. 12.05.2022 n. 11 concernente "Trasformazione dell'A.S.S.A.M. nell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";

VISTA la deliberazione del CDA dell'AMAP n. 60 del 02.12.2025 di approvazione del Programma Operativo Annuale 2026 con proiezione triennale 2026-2028;

VISTA la deliberazione del CDA dell'AMAP n. 62 del 02.12.2025 di approvazione del Bilancio di previsione 2026 con proiezione triennale 2026-2028 e successive variazioni;

VISTO il Regolamento Amministrativo-Contabile approvato con Deliberazione del Consiglio di amministrazione AMAP n. 17 del 30.03.2023;

VISTE le Delibere del CDA dell'AMAP n. 13 del 28.02.2023 e n. 19 del 19.04.2023 con le quali sono stati rispettivamente approvati, il Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia e il nuovo assetto organizzativo macro della stessa.

DECRETA

- di autorizzare la realizzazione del **Corso di aggiornamento degli Ispettori e Agenti fitosanitari**, della durata complessiva di 28 ore, articolato in tre moduli, di cui due tecnici di 12 ore ciascuno, distribuiti rispettivamente nelle giornate del 17 e 18 novembre e del 10 e 11 dicembre 2026, e uno dedicato alla comunicazione e alla gestione dello stress, di 4 ore, previsto per il 3 dicembre 2026;
- di affidare, in conformità alle previsioni dell'Allegato A alla DGR n. 274 del 14 marzo 2022, lettera A), punto 10, lettera B), lettera C), punto 3, lettera a), e lettera D), nonché ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, gli incarichi individuali di prestazione professionale per attività di docenza al dott. Vincenzo Zagari e al dott. Davide Corbella, iscritti all'Albo dei formatori, per 12 ore di attività ciascuno;
- di dare atto che il modulo dedicato alla comunicazione e alla gestione dello stress sarà svolto dalla dott.ssa Laura Pasquini nell'ambito del servizio di supporto psicologico affidato con Decreto del Direttore n. 264 del 26/08/2026, senza il conferimento di un ulteriore incarico;
- di prendere atto che le prestazioni di tipo occasionale non sono soggette a tracciabilità (CIG), in quanto non presuppongono la sussistenza di un contratto d'appalto;
- di impegnare nel Bilancio di previsione AMAP 2026-2028 annualità 2026, approvato con Deliberazione del Cda n. 62 del 02.12.2025 - Progetto "Personale", cod. 13.01, "Formazione, partecipazione a convegni" – voce 20.50.30, l'importo massimo onnicomprensivo di **€ 4.940,80** a favore dei docenti esterni di seguito indicati:



- Vincenzo Zagari per € 2.470,40 di cui € 1.440,00 fuori campo IVA ex art. 5 DPR 633/1972 per l'attività di docenza (Euro 120,00 x 12 ore complessive), € 800,00 di rimborso massimo per le trasferte ed € 230,40 per oneri contributivi eventualmente dovuti;
- Davide Corbella per € 2.470,40 di cui € 1.440,00 fuori campo IVA ex art. 5 DPR 633/1972 per l'attività di docenza (Euro 120,00 x 12 ore complessive), € 800,00 di rimborso massimo per le trasferte ed € 230,40 per oneri contributivi eventualmente dovuti;
- di impegnare l'importo di € 244,80, massimo presunto, a titolo di IRAP per i docenti summenzionati, a favore dell'Agenzia delle Entrate sul bilancio AMAP 2026-2028, annualità 2026, progetto Amministrazione Cod. 11.01, categoria "Altre spese specifiche", tipologia di spesa "Imposte e tasse", cod. 20.50.28;
- di pubblicare il presente atto sul sito www.norme.marche.it.

Si attesta, inoltre, l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e s.m.i.

**La Dirigente del settore
amministrativo
Dott.ssa Tiziana Pasquini**
Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- Legge regionale 12 maggio 2022, n. 11, concernente "Trasformazione dell'ASSAM nell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca 'Marche Agricoltura Pesca'";
- Legge regionale 18 maggio 2004, n. 13, recante "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale";
- D.G.R. Marche del 08.06.2004 n. 621 avente ad oggetto "Indirizzi in attuazione della L.R. n. 13/2004";
- D.Lgs. del 30 marzo 2001 n. 165 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- DGR. n. 274 del 14 marzo 2022 "Disciplina per l'organizzazione ed il funzionamento della Scuola regionale di formazione della PA: modalità di conferimento incarichi, voci di costo e tariffe delle prestazioni/servizi formativi".

Motivazione

L'aggiornamento professionale degli Ispettori e degli Agenti fitosanitari è necessario per consolidare le competenze tecniche e trasversali richieste nello svolgimento delle attività istituzionali dell'AMAP.

A tal fine, per l'anno 2026 l'Agenzia ha programmato il **Corso di aggiornamento degli Ispettori e Agenti fitosanitari**, della durata complessiva di 28 ore. Il percorso si articola in tre moduli: due di carattere tecnico, della durata di 12 ore ciascuno distribuite su due giornate, e uno dedicato alla comunicazione e alla gestione dello stress, della durata di 4 ore. Le attività si svolgeranno secondo il seguente calendario.



Il primo modulo, sul tema “Passaporto delle piante ed etichettatura dei materiali di moltiplicazione: obblighi per gli operatori professionali e controlli dell'autorità competente”, sarà tenuto dal dott. Vincenzo Zagari nelle giornate del 17 e 18 novembre 2026, per complessive 12 ore.

Il secondo modulo, dedicato alla comunicazione e alla gestione dello stress, si svolgerà il 3 dicembre 2026, per complessive 4 ore, a cura della dott.ssa Laura Pasquini, psicologa.

Il terzo modulo, sul tema “L'attività ispettiva del Servizio Fitosanitario: poteri di controllo, accertamento degli illeciti e procedure sanzionatorie”, sarà tenuto dal dott. Davide Corbella nelle giornate del 10 e 11 dicembre 2026, per complessive 12 ore.

Per sopravvenute cause di forza maggiore potranno essere apportate variazioni alle date, agli orari o ai docenti indicati nel programma.

Per lo svolgimento dei due moduli tecnici è stata acquisita la disponibilità del dott. Vincenzo Zagari e del dott. Davide Corbella, iscritti all'Albo dei formatori dell'Agenzia, per 12 ore di docenza ciascuno.

In assenza di una specifica disciplina interna dell'AMAP in materia di organizzazione delle attività formative e di conferimento degli incarichi di docenza, si fa riferimento alle modalità e ai criteri previsti dall'Allegato A alla DGR n. 274 del 14 marzo 2022 per l'individuazione dei docenti e la definizione delle condizioni degli incarichi. Si procede pertanto al conferimento degli incarichi individuali di prestazione professionale al dott. Vincenzo Zagari e al dott. Davide Corbella ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, nel rispetto dei presupposti previsti dalla medesima disposizione e secondo le modalità della richiamata disciplina regionale.

L'attività della dott.ssa Laura Pasquini si inserisce nell'ambito del servizio di supporto psicologico affidato con Decreto del Direttore n. 264 del 26/08/2026 e non richiede il conferimento di un ulteriore incarico.

La spesa massima complessiva per gli incarichi di docenza del dott. Vincenzo Zagari e del dott. Davide Corbella è pari a **€ 4.940,80**, comprensiva dei rimborsi per le trasferte e degli oneri contributivi eventualmente dovuti, oltre all'IRAP di seguito indicata. Tale importo trova copertura nel Bilancio di previsione AMAP 2026-2028, annualità 2026, approvato con Deliberazione del Cda n. 62 del 02.12.2025, Progetto “Personale”, cod. 13.01, “Formazione, partecipazione a convegni” – voce 20.50.30. Con il presente atto si assumono i relativi impegni secondo la seguente ripartizione:

- **€ 2.470,40** per la docenza del dott. Vincenzo Zagari di cui € 1.440,00 fuori campo IVA ex art. 5 DPR 633/1972 per l'attività di docenza (Euro 120,00 x 12 ore complessive), € 800,00 di rimborso massimo per le trasferte ed € 230,40 per oneri contributivi eventualmente dovuti;
- **€ 2.470,40** per la docenza del dott. Davide Corbella di cui € 1.440,00 fuori campo IVA ex art. 5 DPR 633/1972 per l'attività di docenza (Euro 120,00 x 12 ore complessive), € 800,00 di rimborso massimo per le trasferte ed € 230,40 per oneri contributivi eventualmente dovuti.

L'importo massimo presunto di **€ 244,80** a titolo di IRAP per i due docenti, da impegnare a favore dell'Agenzia delle Entrate, trova copertura nel Bilancio AMAP 2026-2028, annualità 2026, progetto Amministrazione, cod. 11.01, categoria “Altre spese specifiche”, tipologia di spesa “Imposte e tasse”, cod. 20.50.28.

La liquidazione e il pagamento dei compensi e dei rimborsi spettanti ai docenti saranno disposti con successivi atti, previa acquisizione della documentazione fiscale.

Per tutto quanto sopra esposto si propone l'adozione del presente atto nei termini del dispositivo.



La sottoscritta Responsabile del procedimento, in relazione al presente provvedimento, dichiara di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e s.m.i.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Monica Carteletti)

Documento informatico firmato digitalmente

Nessun Allegato

