

DECRETO DEL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DEL SETTORE "RISORSE UMANE,
FINANZIARIE E STRUMENTALI E CONTROLLO OPERATORI PROFESSIONALI VIVAISTI"
n. 290 del 29 settembre 2026

Oggetto: Attestazione di parifica dei conti degli agenti contabili Amap per il POS anni 2023, 2024 e 2025.

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTA la L.R. 12/05/2022 n. 11 recante "Trasformazione dell'A.S.S.A.M. nell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";

VISTA la L.R. 18/05/2004 n. 13 recante "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale";

VISTO il Regolamento Amministrativo-Contabile approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 30/03/2023;

VISTO il Regolamento degli agenti contabili approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 28/03/2024;

VISTO il Regolamento per l'utilizzo della cassa economale, beni mobili e magazzino approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 15 del 25/03/2025;

DECRETA

- 1) di prendere atto dell'avvenuta resa dei conti giudiziali degli anni 2023-2024 e 2025 relativamente alla gestione del POS (Nexi) del Centro Agrochimico di Jesi, come indicati nel documento istruttorio;
- 2) di dare atto che i conti giudiziali sono conservati agli atti del Settore Risorse umane finanziarie e strumentali e controlli operatori professionali vivaisti;
- 3) di attestare la parifica, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, dei seguenti conti giudiziali degli anni 2023, 2024 e 2025 Agente contabile a denaro, dott.ssa Carmen Di Giacomo e sub agente contabile a denaro, Bruno Vespasiani, per la gestione del POS presso la sede Amap di Jesi – Centro Agrochimico - per i seguenti periodi:
 - a) 01/01/2023-31/12/2023;
 - b) 01/01/2024-31/12/2024;
 - c) 01/01/2025-31/12/2025.
- 4) di procedere, ai sensi dell'art. 139 del Codice di Giustizia contabile di cui al D.Lgs. n. 174/2016, al deposito dei suddetti conti giudiziali, unitamente al presente atto in forma integrale e alla relazione del Revisore Unico, presso la Corte dei Conti - Sezione Giurisdizionale regionale per le Marche Sistema Informativo Resa Elettronica dei Conti;
- 5) di pubblicare il presente atto sul sito www.norme.marche.it e sul sito istituzionale dell'Agenzia "Marche Agricoltura Pesca".



Attesta che il presente atto non comporta spesa a carico dell'Agenzia.

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interessi ai sensi dell'articolo 6bis della Legge n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della DGR 64/2014.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

(dr.ssa Tiziana Pasquini)

Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- L.R. n. 11 del 12/05/2022 recante "Trasformazione dell'A.S.S.A.M. nell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca" e ss.mm.;
- L.R. n. 13 del 18/05/2004 recante "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale";
- Regolamento Amministrativo-Contabile, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 30/03/2023;
- Regolamento degli agenti contabili, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 28/03/2024;
- D.Lgs. n. 174/2016 "Codice della giustizia contabile";
- Regio decreto n. 827 del 23/05/1924 recante "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato"

Motivazione

Con Legge regionale n. 11 del 12/05/2022 l'ASSAM è stata trasformata in ente pubblico non economico denominato Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca" (di seguito "AMAP").

L'art. 1, comma 3, della predetta legge regionale stabilisce che "Nei limiti delle funzioni proprie, individuate all'articolo 2, l'Agenzia subentra nei rapporti giuridici attivi e passivi di ASSAM, secondo quanto stabilito dalla Giunta regionale".

A partire dall'anno 2023 l'intera Agenzia è stata interessata da una strutturale riorganizzazione, sia di governance che di gestione, con complessivo riassetto della macrostruttura (strutture dirigenziali; cfr. delibere CDA n. 13 del 28/02/2023, n. 19 del 19/04/2023, n. 33 del 20/07/2023) e della microstruttura (nuovi incarichi di Elevata qualificazione dal 1° settembre 2023; cfr. delibera CDA n. 35 del 20/07/2023 e decreto del Direttore n. 258 del 29/08/2023), con conseguente avvicendamento di vari agenti contabili. Inoltre, dal 1° maggio 2024 è intervenuta la nomina del nuovo Direttore, tutt'ora incaricato.



L'Agenzia nel 2024 e 2025, quindi, ha proseguito il percorso di riordino delle procedure di gestione del patrimonio a disposizione, per cui a seguito dell'approvazione del Regolamento degli agenti contabili, avvenuto con la delibera del CDA n. 13 del 28/03/2024, ha approvato anche il "Regolamento di gestione della cassa economale, dei beni mobili e del magazzino", con delibera del CDA n. 15 del 25/03/2025.

In base alla nuova regolamentazione della gestione della cassa e dei beni, sono state altresì definite, con processo partecipativo con il personale coinvolto, le "Linee guida operative sulla gestione dei beni mobili materiali ed immateriali", di cui alla nota prot. ID n. 311149 del 30 settembre 2025, e le "Linee guida operative per l'utilizzo e la gestione del Fondo Cassa Economale", di cui alla nota prot. 7615 del 31 ottobre 2025.

Tali attività di razionalizzazione e responsabilizzazione, orientate alla gestione corretta e organizzata degli adempimenti connessi alla gestione dei beni e della cassa, è proseguita con la nuova nomina degli Agenti contabili a denaro e a materia, avvenuta con Decreto del Direttore n. 432 del 29 dicembre 2025, i cui effetti si espliciteranno a decorrere dal 1° gennaio 2026.

A seguito di un recente approfondimento della disciplina recata dagli artt. 138 e seguenti del D.Lgs. 26 agosto 2016, n. 174 (Codice della giustizia contabile), nonché degli artt. 178 e 610 e seguenti del R.D. 23 maggio 1924, n. 827, alla luce dell'orientamento espresso dalla Corte dei conti, Sezione giurisdizionale per la Toscana, con sentenza n. 285/2017, dalla Sezione giurisdizionale per la Sardegna con sentenza n. 294/2018 e dalla Sezione giurisdizionale per le Marche con sentenza n. 89/2022, si è rilevato che la nozione di "maneggio di denaro" deve essere intesa in senso ampio e comprende anche le riscossioni effettuate mediante POS e, più in generale, con strumenti di moneta elettronica; ne consegue che il soggetto responsabile della relativa gestione assume la qualifica di agente contabile a denaro ed è tenuto alla resa del conto giudiziale, con evidenza delle movimentazioni e dei saldi, alla riconciliazione con le scritture contabili dell'Ente e alla successiva parifica, nonché al deposito del conto ai sensi dell'art. 139 del medesimo D.Lgs. n. 174/2016.

Conseguentemente, preso atto di tale adempimento l'agente contabile a denaro Carmen Di Giacomo con la collaborazione del sub agente a denaro Bruno Vespasiani del Centro Agrochimico di Jesi che gestisce il POS, ha prodotto, per gli anni 2023, 2024 e 2025, le rispettive rese dei conti giudiziali che sono stati trasmessi al dirigente del Settore risorse umane, finanziarie e strumentali e Amap in data 23 settembre 2026 (prot. ID documento 342397 del 23/09/2026).

I movimenti rappresentati nei conti giudiziali del POS del Centro Agrochimico di Jesi degli anni 2023, 2024 e 2025 risultano nelle movimentazioni dei conti giudiziali del Tesoriere Banca Intesa San Poalo dei rispettivi anni e sono corrispondenti alle scritture contabili dei Bilanci di esercizio AMAP 2023, 2024 e 2025 approvati con delibere del Consiglio di Amministrazione n. 22 del 13/06/2024, n. 16 del 24/04/2025 e n. 15 del 29/04/2026.

Il revisore ha prodotto la relazione sui suddetti conti giudiziali dei POS con nota del 25/09/2026 acquisita al prot 6539.

L'istruttoria complessiva condotta evidenzia che vi è coerenza e rispondenza dei conti giudiziali alle risultanze delle scritture contabili.

Considerato quanto sopra descritto, si propone di:

- di prendere atto dell'avvenuta resa dei conti giudiziali degli anni 2023-2024 e 2025 relativamente alla gestione del POS (Nexi) del Centro Agrochimico di Jesi, come indicati nel documento istruttorio;



- di dare atto che i conti giudiziali sono conservati agli atti del Settore Risorse umane finanziarie e strumentali e controlli operatori professionali vivaisti;
- di attestare la parifica, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, dei seguenti conti giudiziali degli anni 2023, 2024 e 2025 Agente contabile a denaro, dott.ssa Carmen Di Giacomo e sub agente contabile a denaro, Bruno Vespasiani, per la gestione del POS presso la sede Amap di Jesi – Centro Agrochimico - per i seguenti periodi:
 - d) 01/01/2023-31/12/2023;
 - e) 01/01/2024-31/12/2024;
 - f) 01/01/2025-31/12/2025.
- di procedere, ai sensi dell'art. 139 del Codice di Giustizia contabile di cui al D.Lgs. n. 174/2016, al deposito dei suddetti conti giudiziali, unitamente al presente atto in forma integrale e alla relazione del Revisore Unico, presso la Corte dei Conti - Sezione Giurisdizionale regionale per le Marche Sistema Informativo Resa Elettronica dei Conti;
- di pubblicare il presente atto sul sito www.norme.marche.it e sul sito istituzionale dell'Agenzia "Marche Agricoltura Pesca".

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interessi ai sensi dell'articolo 6bis della Legge n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e della DGR n. 64/2014.

SG

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(dott.ssa Tiziana Pasquini)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

"Nessun allegato"

