

DECRETO DEL DIRIGENTE TECNICO DEL SETTORE "FITOSANITARIO E AGROMETEOROLOGIA, LABORATORI E QUALITÀ DELLE PRODUZIONI"

Oggetto: Settore FALQ – Decreto del Dirigente n. 211/2026 - Liquidazione e pagamento di Euro 400,00, I.V.A. esclusa, a favore della società ZUNI S.A.S. di Nigro Valentina & C., per il servizio di prenotazione per pernottamento per la partecipazione al meeting "7th Plant Pest Surveillance Network" dal 17 al 18 giugno 2026 a Parma – Bilancio 2026 – CIG BBCBE51AE1

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";

VISTA la L.R. n. 11 del 12.05.2022 e s.m.i. concernente la "Trasformazione dell'A.S.S.A.M. nell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";

VISTA la Legge regionale n. 13 del 18.05.2004 che dispone le "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" e la D.G.R.M. n. 1570 del 28.11.2022 che definisce le linee di indirizzo in materia di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia;

VISTA la Deliberazione CDA AMAP n. 19 del 20.05.2026 che conferisce al Dott. Sandro Nardi l'incarico di direzione del Settore "Fitosanitario e Agro-meteorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni";

VISTE le Deliberazioni CDA AMAP n. 13 del 28.02.2023 (Approvazione del Regolamento di Organizzazione e funzionamento dell'AMAP), n. 19 del 19.04.2023 (Approvazione dell'assetto organizzativo macro dell'AMAP e attribuzione delle funzioni ai Dirigenti di Settore e al Direttore) e n. 33 del 20.07.2023 (Modifica dell'assetto organizzativo macro dell'AMAP e attribuzione delle funzioni ai Dirigenti di Settore e al Direttore).

VISTA la Deliberazione CDA AMAP n. 57 del 30.10.2025 (Approvazione "Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture mediante procedure sotto soglia" dell'Agenzia);

VISTA la Deliberazione CDA AMAP n. 60 del 02.12.2025 (Approvazione Programma Operativo annuale anno 2026 con proiezione triennale 2026/2028);

VISTA la Deliberazione CDA AMAP n. 62 del 02.12.2025 (Approvazione del bilancio di previsione 2026 con proiezione triennale 2026-2028) e s.m.i.;

VISTO il Regolamento Amministrativo-Contabile approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023.

DECRETA

- di liquidare la fattura elettronica n. 03/28 del 22.06.2026, pervenuta nel cassetto fiscale in pari data, per un importo totale di Euro 400,00, I.V.A. esclusa, emessa dalla società ZUNI S.A.S. di Nigro Valentina & C., P.I. 01824220436, per il servizio di prenotazione per pernottamento per la partecipazione al meeting "7th Plant Pest Surveillance Network" dal 17 al 18 giugno 2026 a Parma, regolarmente effettuato, come da voucher prenotazione 294029939 effettuata il 21.05.26 e così come previsto dal Decreto del Dirigente n. 211 del 27.05.2026;



- di far fronte alla spesa suddetta di Euro 400,00, I.V.A. esclusa, per il servizio sopra citato, utilizzando l'impegno n. **411/2026**, assunto con Decreto del Dirigente n. 211 del 27.05.2026 sul Bilancio AMAP 2026, con proiezione triennale 2026-2028 - Annualità 2026, Progetto "Compiti istituzionali: controllo, vigilanza, certificazione, assistenza specialistica, laboratorio fitopatologico e sperimentazione fitosanitaria" cod. 4.1, Categoria "Altre Spese Specifiche", Tipologia di spesa "Spese e Servizi Vari", cod. 20.50.13;
- di autorizzare il Settore "Risorse umane, finanziarie e strumentali e Controlli operatori professionali vivaisti" dell'AMAP ad emettere il mandato di pagamento e pagare la somma complessiva di Euro 400,00, I.V.A. esclusa, previa verifica di regolarità contributiva (DURC), a favore della società ZUNI S.A.S. di Nigro Valentina & C., P.I. 01824220436, mediante versamento sul conto corrente bancario intestato alla stessa e dalla stessa dichiarato nel rispetto degli obblighi previsti dalla Legge 136/2010;
- di pubblicare il presente atto in forma integrale sul sito www.norme.marche.it e sul sito istituzionale dell'Agenzia, www.amap.marche.it.

Si attesta che il presente atto non comporta impegni di spesa.

Si attesta, inoltre, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i., nonché dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

IL DIRIGENTE

(Dott. Sandro Nardi)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- Legge regionale n. 11 del 12.05.2022;
- L.R. 16.01.1995 n. 11 (Istituzione del Servizio Fitosanitario Regionale);
- Deliberazione CDA AMAP n. 19 del 19.04.2023;
- Deliberazione CDA AMAP n. 17 del 30.03.2023 con cui è stato approvato il Regolamento amministrativo-contabile;
- Deliberazione CDA AMAP n. 57 del 30.10.2025 (Approvazione Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture mediante procedure sotto soglia);
- D.lgs. n. 36 del 31.03.2023 e s.m.i.;
- Decreto del Dirigente n. 211 del 27.05.2026.

Motivazione

Con legge regionale n. 11 del 12.05.2022 l'A.S.S.A.M. è stata trasformata in ente pubblico non economico denominato Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca".

L'art. 2, comma 2, lettera b stabilisce che l'Agenzia esercita le funzioni di "gestione del Servizio Fitosanitario Regionale, istituito con L.R. 11/95".

Le competenze del Servizio Fitosanitario Regionale (di seguito SFR) sono svolte all'interno della Agenzia dal Settore "Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni" (di seguito Settore FALQ) istituito con Deliberazione CDA AMAP n. 19 del 19.04.2023.

Con Decreto del Dirigente n. 211 del 27.05.2026 è stato autorizzato, ai sensi dell'art. 18 del "Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture mediante procedure sotto soglia" approvato con deliberazione del CDA n. 57 del 30.10.2025, nonché ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 e s.m.i., l'affidamento diretto nei confronti della società ZUNI S.A.S. di Nigro Valentina & C., P.I. 01824220436, del servizio di prenotazione per pernottamento per la partecipazione della Dott.ssa Elisa Pittura al meeting "7th Plant Pest Surveillance Network" dal 17 al 18 giugno 2026 a Parma.

Con lo stesso decreto è stato assunto, per il servizio suddetto, l'impegno di spesa n. **411/2026** per un importo complessivo di Euro 400,00, I.V.A. esclusa, sul Bilancio AMAP 2026, con proiezione triennale 2026-2028 - Annualità 2026, Progetto "Compiti istituzionali: controllo, vigilanza, certificazione, assistenza specialistica, laboratorio fitopatologico e sperimentazione fitosanitaria" cod. 4.1, Categoria "Altre Spese Specifiche", Tipologia di spesa "Spese e Servizi Vari", cod. 20.50.13.

Visto il regolare servizio di prenotazione per pernottamento per la partecipazione al meeting "7th Plant Pest Surveillance Network" dal 17 al 18 giugno 2026 a Parma, come da voucher prenotazione 294029939 effettuata il 21.05.26, si ritiene necessario procedere alla liquidazione ed al pagamento - ai sensi del Regolamento Amministrativo-Contabile approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023 - della fattura elettronica n. 03/28 del 22.06.2026, pervenuta nel cassetto fiscale in pari data, conservata agli atti di ufficio, per un importo totale di Euro 400,00, I.V.A. esclusa, emessa dalla società ZUNI S.A.S. di Nigro Valentina & C., P.I. 01824220436.

Esito dell'istruttoria

Tutto ciò premesso e considerato, si propone di adottare il presente atto al fine di liquidare e pagare



l'importo di Euro 400,00, I.V.A. esclusa, a favore della società ZUNI S.A.S. di Nigro Valentina & C., P.I. 01824220436, per il servizio di prenotazione per pernottamento per la partecipazione al meeting "7th Plant Pest Surveillance Network" dal 17 al 18 giugno 2026 a Parma – Bilancio 2026 – CIG BBCBE51AE1, e di autorizzare il Settore "Risorse umane, finanziarie e strumentali e Controlli operatori professionali vivaisti" dell'AMAP ad emettere il mandato di pagamento e pagare la somma complessiva di Euro 400,00, I.V.A. esclusa, previa verifica di regolarità contributiva (DURC), a favore della suddetta società, mediante versamento sul conto corrente bancario intestato alla stessa e dalla stessa dichiarato nel rispetto degli obblighi previsti dalla Legge 136/2010.

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott. Sandro Nardi)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

"Nessun allegato"

