

DECRETO DEL DIRIGENTE TECNICO DEL SETTORE "FITOSANITARIO E AGROMETEOROLOGIA, LABORATORI E QUALITÀ DELLE PRODUZIONI"

Oggetto: **Settore FALQ – Regolamento di Gestione della Cassa Aziendale, dei Beni Mobili e Magazzino - Impegno di Euro 82,15, IVA compresa, a favore di ditte e società varie, per l'acquisto di n. 2 marche da bollo per la Convenzione con ARSAC e di filo per decespugliatore ed autorizzazione al rimborso delle spese anticipate in nome e per conto di AMAP - Bilancio 2025**

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";

VISTA la L.R. n. 11 del 12.05.2022 concernente la "Trasformazione dell'A.S.S.A.M. nell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca" e s.m.i.;

VISTA la D.G.R. n. 420 del 18 marzo 2024 che designa per l'incarico di Direttore dell'AMAP, la dott.ssa Francesca Severini;

VISTA la Deliberazione CDA AMAP n. 16 del 30.04.2024 che nomina per l'incarico di Direttore dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca" la dott.ssa Francesca Severini, a decorrere dal 01.05.2024, incarico con cui vengono assorbite anche le funzioni del Dirigente del Settore "Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni", ad oggi vacante;

VISTE le Deliberazioni CDA AMAP n. 13 del 28.02.2023 (Approvazione del Regolamento di Organizzazione e funzionamento dell'AMAP), n. 19 del 19.04.2023 (Approvazione dell'assetto organizzativo macro dell'AMAP e attribuzione delle funzioni ai Dirigenti di Settore e al Direttore) e n. 33 del 20.07.2023 (Modifica dell'assetto organizzativo macro dell'AMAP e attribuzione delle funzioni ai Dirigenti di Settore e al Direttore);

VISTO il Decreto del Direttore n. 258 del 29.08.2023 (Conferimento incarichi delle posizioni di elevata qualificazione AMAP);

VISTA la Deliberazione CDA AMAP n. 54 del 11.12.2024 (Approvazione Programma Operativo annuale anno 2025 con proiezione triennale 2025/2027);

VISTA la Deliberazione CDA AMAP n. 55 del 11.12.2024 (Approvazione del bilancio di previsione 2025 con proiezione triennale 2025-2027);

VISTO il Regolamento Amministrativo e Contabile approvato con Deliberazione CDA n. 17 del 30.03.2023.

DECRETA

- di impegnare la somma complessiva di Euro 82,15, I.V.A. inclusa, così suddivisa:
 - Euro 32,00 a favore della Tabaccheria Bertozzi Angelo – P.I. 02642210419, per l'acquisto di n. 2 marche da bollo per la Convenzione tra AMAP e ARSAC, con riferimento alla disponibilità sul Bilancio AMAP 2025, con proiezione triennale 2025 – 2027 - Annualità 2025, Progetto



“Agrometeo”, cod. 1.1, Categoria “Altre Spese Specifiche”, Tipologia di spesa “Imposte e Tasse” codice 20.50.28;

- Euro 50,15, I.V.A. inclusa, con riferimento alla disponibilità sul Bilancio AMAP 2025, con proiezione triennale 2025 – 2027 - Annualità 2025, Progetto “Agrometeo”, cod. 1.1, Categoria “Mezzi Tecnici”, Tipologia di spesa “Materiale di consumo”, codice 20.20.06, suddivisi nello specifico in:
 - Euro 41,11, IVA esclusa, a favore di AGRI MOIE S.R.L. A SOCIO UNICO – P.IVA 00996700423; per l’acquisto di n. 1 bobina di filo per decespugliatore;
 - Euro 9,04 (a titolo di I.V.A. calcolata al 22%), a favore dell’Agenzia delle Entrate da versare all’Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell’art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e s.m.i.;
- di attestare che tutti i pagamenti sono stati effettuati in nome e per conto dell’Agenzia tramite bancomat o carta di credito, ai sensi del Regolamento di Gestione della cassa aziendale, dei beni mobili e magazzino, approvato con Deliberazione del CdA n. 15 del 25.03.2025, così come descritto nel documento istruttorio;
- di autorizzare il rimborso ai dipendenti che ne hanno fatto richiesta dietro presentazione di idonea documentazione, ai sensi dell’art. 7 del Regolamento di Gestione della Cassa Aziendale, dei Beni Mobili e Magazzino dell’Agenzia, avendo preso atto che i pagamenti sono stati effettuati ai sensi della nuova normativa fiscale, in nome e per conto dell’AMAP;
- di pubblicare il presente atto in forma integrale sul sito www.norme.marche.it e sul sito istituzionale dell’Agenzia, www.amap.marche.it.

Si attesta, inoltre, l’avvenuta verifica dell’inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i, nonché dell’art. 16 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

LA DIRIGENTE
(Dott.ssa Francesca Severini)
Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- Legge regionale n. 11 del 12.05.2022;
- Legge regionale n. 13 del 18.05.2004;
- Deliberazione Giunta Regionale Marche (D.G.R.M.) n. 1570 del 28 novembre 2022 recante linee di indirizzo in materia di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura e Pesca" AMAP;
- Deliberazione CDA AMAP n. 19 del 19.04.2023;
- D.M. 22.01.2014 – PAN;
- Deliberazione CDA AMAP n. 54 del 11.12.2024 (Approvazione Programma Operativo annuale anno 2025 con proiezione triennale 2025/2027);
- Deliberazione CDA AMAP n. 55 del 11.12.2024 (Approvazione del bilancio di previsione 2025 con proiezione triennale 2025-2027);
- Deliberazione CDA AMAP n. 25 del 13.05.2025;
- Regolamento di Gestione della Cassa Aziendale, dei beni mobili e magazzino, approvato con Deliberazione del CdA n. 15 del 25.03.2025.

Motivazione

Con legge regionale n. 11 del 12.05.2022 l'A.S.S.A.M. è stata trasformata in ente pubblico non economico denominato Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca".

L'art. 2, comma 2, lettera b stabilisce che l'Agenzia esercita le funzioni di "gestione del Servizio Fitosanitario Regionale, istituito con L.R. 11/95 e gestione del Servizio Agrometeo Regionale".

La Legge regionale n. 13 del 18.05.2004 dispone le "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" e la D.G.R.M. n. 1570 del 28.11.2022 definisce le linee di indirizzo in materia di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia.

Il programma operativo 2025 con proiezione triennale 2025 – 2027, approvato con Deliberazione CDA AMAP n. 54 del 11.12.2024, ed il relativo bilancio di previsione dell'Agenzia, approvato con Deliberazione CDA AMAP n. 55 del 11.12.2024, prevedono per lo svolgimento delle attività del Settore FALQ, l'acquisto dei beni e servizi necessari.

Tra le competenze fondamentali del Settore "Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni" (di seguito Settore FALQ) istituito con Delibera CDA AMAP n. 19 del 19.04.2023, vi è la gestione del Servizio Agrometeo Regionale attraverso la raccolta, l'elaborazione e la diffusione delle informazioni a supporto dello sviluppo sostenibile delle imprese agricole, anche in attuazione del Piano di azione nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari (PAN), compreso pertanto il monitoraggio fitopatologico delle principali colture finalizzato alla redazione dei Notiziari Agrometeo, destinati alle imprese agricole, per l'applicazione delle strategie di difesa integrata.

In tale ambito le disposizioni della DGR n. 788 del 28.06.2021, integrata dalla DGR n. 705 del 13.06.2022, hanno individuato nell'Agenzia Servizi Settore Agroalimentare delle Marche (ora AMAP) – Settore FALQ, il soggetto attuatore delle attività previste al punto A.7 Difesa fitosanitaria a basso apporto di prodotti fitosanitari del Piano Nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari, prevedendo specifiche risorse nel piano finanziario della sottomisura 1.2 B del PSR Marche.



A tal fine il Servizio Agrometeo Regionale dispone di una rete di stazioni meteo dislocate in tutte le province della regione Marche per il rilievo dei principali parametri meteo climatici, che necessita, per il suo corretto funzionamento nonché per garantire l'attendibilità dei dati meteo rilevati, di costante manutenzione ordinaria e straordinaria a cui provvede con proprio personale, compreso il taglio erba che effettua utilizzando il decespugliatore già in dotazione.

Nel caso di specie si è palesata l'improvvisa necessità di acquistare con urgenza n. 1 bobina di cavo per il decespugliatore. Si è proceduto perciò all'acquisto, precedentemente autorizzato dalla Dirigente, del suddetto materiale presso AGRICOLTURA MOIE S.R.L. A SOCIO UNICO – P.IVA 00996700423, anticipando il pagamento tramite bancomat in nome e per conto dell'AMAP, ai sensi del Regolamento di Gestione della cassa aziendale, dei beni mobili e magazzino approvato con Deliberazione del CdA n. 15 del 25.03.2025, con contestuale rilascio della fattura elettronica n. 627/VF del 21.05.2025, ricevuta nel cassetto fiscale in data 22.05.2025, per un importo complessivo di Euro 50,15, IVA compresa.

Tale spesa trova copertura finanziaria sul Bilancio AMAP 2025, con proiezione triennale 2025 – 2027 - Annualità 2025, Progetto "Agrometeo" cod. 1.1, Categoria "Mezzi Tecnici", Tipologia di spesa "Materiale di consumo", codice 20.20.06.

Inoltre nell'ambito del Settore FALQ la E.Q. "Agrometeo, PAN, Sostenibilità ambientale e cambiamenti climatici" fornisce supporto tecnico alle repliche dell'applicativo IRRORA verso altre P.A. (Prot. ASSAM n. 4515 del 23.06.2017).

Il Piano di Azione Nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari – PAN, emanato con D.M. 22.01.2014, prevede di assicurare una capillare e sistematica azione di controllo, regolazione e manutenzione delle macchine irroratrici.

Con nota ARSAC Prot. in uscita n. 4987 del 08.04.2024, Prot. AMAP in entrata n. 2478 del 08.04.2024, ARSAC, nell'ambito dell'attività di controllo funzionale e di taratura delle macchine irroratrici ai sensi del D.lgs n. 150/2012, ha richiesto ad AMAP la possibilità di utilizzare il software IRRORA, elaborato dalla Regione Marche.

Con Deliberazione CDA AMAP n. 25 del 13.05.2025 è stata approvata la convenzione tra AMAP e ARSAC per l'annualità 2025, per l'utilizzo del software IRRORA, fornitura del servizio di assistenza tecnica per sviluppo, installazione e manutenzione e fornitura di servizi infrastrutturali.

Dovendo provvedere all'assolvimento delle marche da bollo per la Convenzione sopra indicata, precedentemente autorizzati dal Dirigente, si provvedeva all'acquisto di n. 2 marche da bollo per un importo complessivo di Euro 32,00 presso la TABACCHERIA BERTOZZI ANGELO – P.IVA 02642210419, anticipando il pagamento tramite bancomat in nome e per conto dell'AMAP, ai sensi del Regolamento di Gestione della cassa aziendale, dei beni mobili e magazzino approvato con Deliberazione del CdA n. 15 del 25.03.2025, con contestuale rilascio della ricevuta n. 66 del 22.05.2025, conservata agli atti.

Tale spesa trova copertura finanziaria sul Bilancio AMAP 2025, con proiezione triennale 2025 – 2027 - Annualità 2025, Progetto "Agrometeo" cod. 1.1, Categoria "Altre spese specifiche", Tipologia di spesa "Imposte e Tasse", cod. 20.50.28.

Vista la documentazione contabile prodotta e conservata agli atti relativa ai pagamenti anticipati, si rileva la necessità di impegnare la somma di Euro 82,15, I.V.A. inclusa, e di autorizzare il Responsabile della struttura competente dell'AMAP a rimborsare ai dipendenti la somma anticipata, ai sensi degli artt. 1 e 5 del "Regolamento di Gestione della cassa aziendale" di AMAP, approvato con Deliberazione del CdA n. 15 del 25.03.2025.

Esito dell'istruttoria

Tutto ciò premesso e considerato, si propone di adottare il presente atto al fine di impegnare la somma



di Euro 82,15, IVA compresa, a favore di ditte e società varie, per l'acquisto di n. 2 marche da bollo per la Convenzione con ARSAC e di filo per decespugliatore ed autorizzazione al rimborso delle spese anticipate in nome e per conto di AMAP.

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott. Sandro Nardi)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI
"Nessun allegato"

