

## DECRETO DEL DIRETTORE

**Oggetto: P.O. CERT – Decreti Direttore n. 362 del 23.12.2021 e n. 16 del 28.01.2022 – impegno massimo presunto complessivo lordo di € 1.460,00 con rimodulazione della scheda di progetto 2.1, per attività della FTD nell’ambito della certificazione delle produzioni agroalimentari svolta dall’Autorità Pubblica di Controllo – Bilancio 2023**

**VISTO** il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto e ritenuto, per i motivi riportati nello stesso documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente atto;

**VISTA** l’attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell’Agenzia per l’innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca”;

**VISTA** la L.R. 12.05.2022 n. 11 concernente “Trasformazione dell’A.S.S.A.M. nell’Agenzia per l’innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca”;

**VISTO** il Decreto del Direttore n. 362 del 29.12.2022 (Approvazione del programma operativo 2023 con proiezione triennale 2023-2025 e del bilancio di previsione 2023 - Approvazione del programma biennale degli acquisti dei beni e servizi 2023-2024 dell’AMAP);

**VISTA** la deliberazione del CDA n. 27 del 20.06.2023 (Approvazione della variazione del bilancio di previsione 2023 e del programma biennale degli acquisti dei beni e servizi 2023-2024 dell’AMAP);

**VISTA** la deliberazione del CDA n. 39 del 04.10.2023 (Approvazione Assestamento Bilancio di Previsione AMAP anno 2023);

**VISTI** il Regolamento Amministrativo-Contabile approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023;

**VISTA** la D.G.R. n. 1570 del 28.11.2022 L.R. n. 11/2022 art. 4 comma 1 lett. B) Approvazione delle linee di indirizzo in materia di organizzazione e funzionamento dell’Agenzia per l’Innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca” AMAP – proroga dell’incarico di Direttore generale dell’AMAP al Dott. Andrea Bordoni.

## DECRETA

Di approvare la proposta formulata dal Responsabile del Procedimento e, per l’effetto:

- di impegnare la somma massima presunta complessiva lorda di € 1.460,00 (trattasi di prestazioni occasionali fuori campo I.V.A.), a favore dei seguenti componenti della Funzione Tecnica di Delibera (FTD) per le attività di delibera delle decisioni nell’erogazione del servizio di certificazione per le produzioni agroalimentari di qualità svolte a garanzia dell’imparzialità dell’Autorità Pubblica di Controllo (APC), sul Bilancio AMAP 2023 – progetto “Certificazione e Tracciabilità” cod. 2.1, categoria “Convenzioni”, tipologia di spesa “Convenzioni” - codice 201001:



- Simone Cecchettini (Legacoop) per la Parte Interessata Produttori primari (Organizzazioni Professionali Agricole/Cooperative del settore agroalimentare) per un importo massimo presunto complessivo lordo di € 1.010,00 comprensivo di rimborso spese;
- Roberta Mangoni (Adiconsum) per la Parte Interessata Consumatori (Adiconsum/Federconsumatori/Codacons Marche) per un importo massimo presunto complessivo lordo di € 450,00 comprensivo di rimborso spese;
- di nominare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 36 del 31.03.2023 e s.m.i, il "Responsabile Unico del Procedimento" nella persona della Dr.ssa Valeria Belelli, responsabile E.Q. Valorizzazione delle produzioni e sviluppo delle filiere agricole e ittiche, marchi territoriali e formazione professionale;
- di procedere con atti successivi alla liquidazione e pagamento dei compensi, al netto delle ritenute di legge, in conformità agli accordi stipulati dai singoli componenti previsti dai Decreti del Direttore n. 362 del 23.12.2021 e n. 16 del 28.01.2022, previa presentazione di richiesta dei singoli componenti e verifica da parte di AMAP;
- di prendere atto dell'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'AMAP sul bilancio AMAP 2023.

Di dichiarare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che il sottoscritto Direttore non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

Di pubblicare il presente atto per estremi sul sito [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it) ed in forma integrale sul sito istituzionale dell'Agenzia "Marche Agricoltura Pesca", sezione trasparente, sottosezione bandi e contratti.

## IL DIRETTORE

(Dr. Andrea Bordoni)

Documento informatico firmato digitalmente

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### Normativa di riferimento

- L.R. 12.05.2022 n. 11;
- L.R. 18.05.2004 n. 13;
- D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- Regolamento Amministrativo-Contabile approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023;
- Decreto del Direttore n. 362 del 29.12.2022 (Approvazione del programma operativo 2023 con proiezione triennale 2023-2025 e del bilancio di previsione 2023 - Approvazione del programma biennale degli acquisti dei beni e servizi 2023-2024 dell'AMAP);
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 1486 del 04/11/2013 Regolamento regionale di competenza della Giunta regionale concernente: "Disposizioni in materia di agriturismo in attuazione dell'articolo 21 della legge regionale 14 novembre 2011, n. 21 (Disposizioni regionali in materia di multifunzionalità dell'azienda agricola e diversificazione in agricoltura)";
- Decreto n. 362 del 23.12.2021 – "PO CERT – Sistema Gestione Qualità dell'APC – istituzione e nomina nuova FTD ed autorizzazione stipula "Accordo componenti FTD" – per il triennio 2022-2024";



- Decreto n. 16 del 28.01.2022 “PO CERT – Decreto del Direttore n. 362 del 23.12.2021 – istituzione e nomina componente funzione sostituto FTD ed autorizzazione stipula “Accordo Sostituto Funzione Tecnica di Delibera” – per il triennio 2022-2024.

### **Motivazione**

Con legge regionale 12.05.2022 n. 11, l’ASSAM è stata trasformata in ente pubblico non economico denominato Agenzia per l’innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca”.

L’Autorità Pubblica di Controllo dell’AMAP (di seguito, per brevità, APC) ha svolto, nell’ambito del progetto Cod. 2.01 – “Certificazione e tracciabilità delle produzioni agroalimentari”, attività di controllo e certificazione per i prodotti inseriti nei sistemi qualità così come previsto dalla Legge Regionale 23/2003. Tali funzioni, con DGR n. 257 del 13 marzo 2006, sono state attribuite all’ASSAM, precedente denominazione dell’Agenzia, che le svolge attraverso l’APC.

Le attività di controllo e certificazione, previste nel programma di attività dell’AMAP, sono state svolte da APC in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17065 “Requisiti per gli organismi che certificano prodotti, processi e servizi”, al fine di garantire i principi cardine della norma quali la competenza, la trasparenza e l’imparzialità, ed in cui sono previsti possibili subappalti di talune attività.

La sopra citata norma al paragrafo 7.6. “Decisione relativa alla certificazione”, capitolo 7.6.2, prevede che *“l’organismo di certificazione deve incaricare almeno una persona di prendere la decisione relativa alla certificazione sulla base di tutte le informazioni relative alla valutazione, al suo riesame ed a qualsiasi altra informazione pertinente. La decisione relativa alla certificazione deve essere assunta da una persona o da un gruppo di persone [per esempio un comitato (vedere punto 5.1.4)] che non sia stato coinvolto nel processo di valutazione (vedere punto 7.4)”*.

Con Decreti del Direttore n. 362 del 23.12.2021 e n. 16 del 28.01.2022 è stata istituita la nuova composizione della FTD per il triennio 2022-2024.

L’APC, nel documento DQCeF06 “Accordo Componenti Funzione Tecnica di Delibera” ha stabilito che per la partecipazione dei componenti della FTD, può essere previsto un gettone presenza erogato per retribuire il servizio fornito all’APC per un importo pari a € 30,00 al lordo delle ritenute fiscali ed altri oneri accessori come da L.R. n. 11 del 03.08.2010, con l’aggiunta del rimborso delle spese documentate per il viaggio. Il gettone presenza potrà essere erogato, ad ogni soggetto della FTD, sulla base delle singole presenze alle riunioni e l’importo complessivo accumulato dagli stessi verrà liquidato annualmente.

Nel caso in cui le riunioni siano tenute tramite l’utilizzo di modalità in remoto, potrà essere erogato un gettone presenza (sia per le riunioni in presenza che per quelle in remoto) per retribuire il servizio fornito all’APC per un importo pari a € 30,00 al lordo delle ritenute fiscali ed altri oneri accessori ma senza rimborsi spese. Nulla è dovuto in caso di espressione di pareri/delibere effettuate tramite posta elettronica (ad eccezione dell’attività di delibera delle Non Conformità).

Si precisa, altresì, che per l’attività di delibera delle Non Conformità viene adottata una modalità aggiuntive di attribuzione del compenso ai componenti della FTD. In particolare, a seguito di n. 3 pareri espressi via e-mail, in merito alla delibera sulle Non Conformità, verrà attribuito un compenso, il cui valore è rapportato al gettone di presenza pari a € 30,00 al lordo delle ritenute fiscali ed altri oneri accessori come da L.R. n. 11 del 03.08.2010 senza, ovviamente, prevedere il rimborso delle spese documentate per il viaggio.



I componenti della FTD sono i seguenti: Simone Cecchettini (Legacoop) per la Parte Interessata Produttori primari (Organizzazioni Professionali Agricole/Cooperative del settore agroalimentare); Roberta Mangoni (Adiconsum) per la Parte Interessata Consumatori (Adiconsum/Federconsumatori/Codacons Marche); Fabio Cecconi per la parte interessata Autorità di Regolazione (Regione Marche).

Il componente Fabio Cecconi ha rinunciato formalmente al gettone di presenza e rimborso all'atto della firma del documento "Accordo Componenti Funzione Tecnica di Delibera (DQCeF06) e quindi non interessato dal presente decreto.

Nel corso dell'anno 2023, al momento, si è avuta la presenza di Simone Cecchettini e di Roberta Mangoni alle riunioni della FTD, così come risulta dai verbali agli atti dell'APC per numero di 4 sedute ciascuno, di cui n. 3 in presenza e n. 1 in videoconferenza. Si può ipotizzare, pertanto, un importo massimo presunto di € 1.400,00 derivante dal gettone di presenza per € 240,00 e di € 1.160,00 per le spese di viaggio che si sono stimate in base allo storico e alla sede abitativa dichiarate dai componenti (Roberta Mangoni € 120,00 + € 300,00 = 420,00; Simone Cecchettini € 120,00 + € 860,00 = 980,00).

### Presenze 2023

Componenti	FTD	FTD	FTD	FTD
Simone Cecchettini	Seduta del 14.02.23	Seduta del 09.05.23	Seduta del 05.06.23 Videoconferenza	Seduta del 05.07.23
Roberta Mangoni	Seduta del 14.02.23	Seduta del 09.05.23	Seduta del 05.06.23 Videoconferenza	Seduta del 05.07.23

Per quanto concerne l'applicazione del compenso derivante dai pareri espressi via mail, si rileva al momento la seguente situazione:

Componenti	FTD n. 1 Gettone Presenza	FTD n. 2 Gettone Presenza
Simone Cecchettini	<i>Parere</i>	<i>Parere</i>
	7/2022-12.10.2022	2/2023 - 06.02.2023
	8/2022-04.11.2022	3/2023 - 01.06.2023
	1/2023 - 19.01.2023	
Roberta Mangoni	<i>Parere</i>	<i>Parere</i>
	8/2022-04.11.2022	3/2023 - 01.06.2023
	1/2023 - 19.01.2023	
	2/2023 - 06.02.2023	

Per i componenti Roberta Mangoni e Simone Cecchettini, sono stati considerati anche rispettivamente, n. 1 parere e n. 2 pareri espressi nel 2022 che non avevano, di fatto, costituito un gettone presenza.

Pertanto, considerato anche quanto sopra riportato in merito alle modalità di attribuzione del gettone per le delibere sulle Non Conformità, l'importo complessivo è pari a € 30,00 per Roberta Mangoni e di € 30,00 per Simone Cecchettini.



Considerando, quindi, gli importi sopra riportati per le presenze, comprensivi delle spese di viaggio e per i pareri, si stabilisce un importo massimo presunto complessivo lordo pari a € 1.460,00 (Roberta Mangoni € 450,00 e Simone Cecchettini € 1.010,00) (trattasi di prestazioni occasionali fuori campo IVA).

Si fa presente, tuttavia, che nell'assestamento Bilancio di Previsione AMAP 2023, per il progetto "Certificazione e tracciabilità delle produzioni agroalimentari" cod. 2.1, nella categoria "Convenzioni", tipologia di spesa "Convenzioni" – codice 201001, era previsto l'importo di € 4.000,00.

L'importo suddetto era stato ritenuto congruo per le attività che la Funzione Tecnica di Delibera doveva ancora svolgere nell'anno 2023, in considerazione che l'attività del Progetto "Certificazione e tracciabilità delle produzioni agroalimentari" cod. 2.1 era in dismissione.

Tuttavia, nella stima dei compensi da attribuire ai comitati dell'APC (Comitato per la salvaguardia dell'imparzialità, CSI, e Funzione Tecnica di Delibera, FTD) è stato necessario effettuare le seguenti valutazioni:

- FTD: per il compenso da erogare ai componenti della FTD per il 2023, sono stati considerati anche quei pareri espressi nel 2022 che, non sono stati liquidati, per mancanza del raggiungimento del numero minimo richiesto (n. 3 pareri) per ottenere il gettone di presenza;
- CSI-FTD: mentre per i gettoni presenza l'importo è definito (€ 30.00), per le spese di trasferta non è possibile effettuare una quantificazione fino a quando non vengono dichiarate dai componenti dei comitati stessi. Si è ritenuto quindi opportuno effettuare una stima precauzionale in eccesso.

Pertanto, considerando tutti gli impegni di spesa assunti nel 2023 in relazione progetto "Certificazione e tracciabilità delle produzioni agroalimentari" cod. 2.1, nella categoria "Convenzioni", tipologia di spesa "Convenzioni" – codice 201001, si rende necessario procedere ad una rimodulazione del Bilancio di Previsione 2023.

La sopra citata rimodulazione, non comporta variazione dell'entità di spesa complessiva del progetto, ai sensi ai sensi del paragrafo 5.1.3 del Regolamento Amministrativo e Contabile dell'Agenzia, approvato con Deliberazione del C.d.A. n. 17 del 30.03.2023.

Codice e denominazione progetto	Codice e descrizione voce di spesa oggetto della variazione	Importo previsionale (Euro) A	Variazione in diminuzione (Euro) B	Importo dopo variazione (Euro) (A-B)	Codice e descrizione voce di spesa oggetto della variazione	Importo previsionale (Euro) C	Variazion e in aumento (Euro) D	Importo dopo variazione (Euro) (C-D)
Cod. 2.01 "Certificazione e Tracciabilità" cod.	Cod. 20.70.01 DIVULGAZIONE Divulgazione	1.000,00	1.000,00	0,00	cod. 20.10.01 CONVENZIONI Convenzioni	4.000,00	1.000,00	5.734,00
Cod. 2.01 "Certificazione e Tracciabilità" cod.	Cod. 20.50.13 ALTRE SPESE SPECIFICHE "Spese e servizi vari"	4.000,00	734,00	3.266,00			734,00	

A seguito della rimodulazione del Bilancio di previsione 2023, l'importo di euro 5.734,00, trova copertura sul Bilancio 2023, nelle disponibilità previste nel piano finanziario, Categoria "Convenzioni", Tipologia di spesa "Convenzioni", cod. 201001, del progetto "Certificazione e tracciabilità produzioni agroalimentari" cod. 2.1.

### Esito dell'istruttoria

Considerato quanto sopra descritto, si propone al Direttore dell'Agenzia per l'innovazione nel settore



agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca” di procedere all’adozione del presente atto, al fine:

- di impegnare la somma massima presunta complessiva lorda di € 1.460,00 (trattasi di prestazioni occasionali fuori campo IVA), a favore dei seguenti componenti della Funzione Tecnica di Delibera (FTD) per le attività di delibera delle decisioni nell’erogazione del servizio di certificazione per le produzioni agroalimentari di qualità svolte a garanzia dell’imparzialità dell’Autorità Pubblica di Controllo (APC), sul Bilancio AMAP 2023 – progetto “Certificazione e Tracciabilità” cod. 2.1, categoria “Convenzioni”, tipologia di spesa “Convenzioni” - codice 201001:
  - Simone Cecchetti (Legacoop) per la Parte Interessata Produttori primari (Organizzazioni Professionali Agricole/Cooperative del settore agroalimentare) per un importo massimo presunto complessivo lordo di € 1.010,00 comprensivo di rimborso spese;
  - Roberta Mangoni (Adiconsum) per la Parte Interessata Consumatori (Adiconsum/Federconsumatori/Codacons Marche) per un importo massimo presunto complessivo lordo di € 450,00 comprensivo di rimborso spese.
- di procedere con atti successivi alla liquidazione e pagamento dei compensi, al netto delle ritenute di legge, in conformità agli accordi stipulati dai singoli componenti previsti dai Decreti del Direttore n. 362 del 23.12.2021 e n. 16 del 28.01.2022, previa presentazione di richiesta dei singoli componenti e verifica da parte di AMAP;
- di pubblicare il presente atto per estremi sul sito [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it) ed in forma integrale sul sito istituzionale dell’Agenzia “Marche Agricoltura Pesca” sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi e contratti.

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell’art. 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell’art. 16 del D.lgs 36/2023.

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*(Valeria Belelli)*

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

**n. allegati**  
**Nessuno**

